

**Регламент  
предоставления Муниципальной услуги  
«Прием в МОУ-ГИМНАЗИЯ им. В.И.ТАНЕЕВА  
городского округа Клин Московской области,  
реализующее дополнительные общеобразовательные  
программы, а также программы спортивной  
подготовки»**

**Общие положения**

Система ПФДО – система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, функционирующая на территории Московской области на основании постановления Правительства Московской области от 30.07.2019 № 460/25 «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области»;

Сертификат дополнительного образования – электронная реестровая запись о включении обучающегося (обладателя сертификата) в систему ПФДО, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Запись осуществляется через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru), с обязательной авторизацией через ЕСИА (Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме).

**Круг Заявителей**

Совершеннолетние лица (кандидаты на обучение по дополнительным общеобразовательным программам);

Родители (законные представители) несовершеннолетних лиц – кандидатов на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

**Результат предоставления Муниципальной услуги**

Уведомление о принятом решении, независимо от результата предоставления Муниципальной услуги, направляется в Личный кабинет Заявителя на РПГУ.

## **Срок предоставления Муниципальной услуги**

При необходимости проведения вступительных (приемных) испытаний составляет не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня регистрации Запроса о предоставлении Муниципальной услуги в Организации;

При отсутствии необходимости проведения вступительных (приемных) испытаний составляет не более 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации Запроса

## **Перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги**

Услуга предоставляется Организациями, включенными в систему ПФДО, в период с 1 января по 15 ноября текущего года.

Запрос о предоставлении Муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении к настоящему Административному регламенту (далее – Запрос);

Документ, удостоверяющий личность Заявителя;

Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя;

Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя;

Документы об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык.

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги.

Директор МОУ – ГИМНАЗИИ

им. В.И.ТАНЕЕВА

П.С. Завальнюк